

Wir sind eine international ausgerichtete KMU-Gruppe mit Hauptsitz in Rüti (ZH) und Zweitsitz in Oberburg (BE) sowie Tochterfirmen in Thailand und Indien. Unsere Maschinen und Anlagen zur Herstellung und Dekoration von Kunststoff- und Aluminium-Tuben, Dosen und Verschlüssen stehen täglich weltweit im Einsatz und geniessen einen ausgezeichneten Ruf.

Zum Aufbau unserer Dokumentationsabteilung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung ein/e

Technisch/e Redaktor/in (100%)

Ihr Aufgabengebiet:

- Verantwortlich für die technisch, normativ, gestalterisch und marktkonforme Bereitstellung aller technischen Maschinen- und Anlagedokumentationen
- Aufbau und Koordination einer Drehscheibenfunktion zwischen Dokumentations- und Engineeringabteilung
- Bearbeitung und Analyse des Marktes im Themenbereich
- Akquisition von Neukunden

Anforderungen / Erfahrungen:

Eine mechanische Grunausbildung sowie eine Weiterbildung als technische/r Redaktor/in sind zwingende Voraussetzung für diese abwechslungsreiche Tätigkeit. Eine betriebswirtschaftliche Zusatzausbildung ist zudem von Vorteil.

Wir suchen eine flexible, hoch motivierte Persönlichkeit mit organisatorischen Fähigkeiten, welche unsere technische Dokumentationsabteilung in enger Zusammenarbeit mit unserer Tochtergesellschaft in Indien ausbaut. Hierfür sind fundierte Englischkenntnisse sowie die Bereitschaft zu Reisetätigkeiten (bis 40%) unabdingbar.

Sie haben idealerweise zudem bereits Anwenderkenntnisse in Unipps, PLM oder anderen CRM-Instrumenten, dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen.

Unser Angebot:

Es erwartet Sie eine vielseitige, verantwortungsvolle Aufgabe mit attraktiven Anstellungsbedingungen, ein motiviertes Team sowie ein internationales, multikulturelles und spannendes Umfeld.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung, die Sie vorzugsweise per Email bitte zuhänden von Frau Lucie Keller an folgende Adresse richten:

PackSys Global (Switzerland) Ltd., Joweid Zentrum 1, 8630 Rüti oder per E-mail an jobs@packsysglobal.com